VYSOKÁ ŠKOLA REGIONÁLNÍHO ROZVOJE

**Studijní program: Regionální rozvoj**

**Studijní obor: Management rozvoje měst a regionů**

**NEBO**

**Studijní program: Bezpečnostní management v regionech**

**BAKALÁŘSKÁ PRÁCE**

NÁZEV BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

**Autor: Jméno Příjmení**

**Vedoucí bakalářské práce: Ing. Jan Novotný, Ph.D.**

**2017**

**P r o h l a š u j i,**

že jsem předloženou bakalářskou práci vypracoval samostatně a všechny citace a prameny řádně vyznačil v textu. Veškerou použitou literaturu a podkladové materiály uvádím v přiloženém seznamu literatury. Současně souhlasím s tím, aby tato práce byla zpřístupněna v knihovně VŠRR a používána ke studijním účelům v souladu s autorským právem.

V Praze, dne 15. 4. 2017 Podpis studenta

Poděkování

V této sekci je možno poděkovat vedoucímu práce, konzultantovi aj., kteří se jakýmkoliv způsobem podíleli na bakalářské práci.

**Zadávací list bakalářské práce**

**Téma:**

**Student (jméno a příjmení):**

**Vedoucí práce:**

|  |
| --- |
| **Cíl práce:** |

|  |
| --- |
| **Zásady pro vypracování práce:** |

|  |
| --- |
| **Základní literatura:** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis studenta Podpis vedoucího práce

**Abstrakt:**

**Klíčová slova:**

**Abstract:**

**Key words:**

# OBSAH

[OBSAH 4](#_Toc468103344)

[SEZNAM ZKRATEK 4](#_Toc468103345)

[ÚVOD 4](#_Toc468103346)

[1 TEORETICKÁ ČÁST 4](#_Toc468103347)

[1.1 Nadpis 2. úrovně Tabulky a obrázky 4](#_Toc468103348)

[1.1.1 Nadpis 3. Úrovně 4](#_Toc468103349)

[1.1.1.1 Nadpis 4. úrovně 4](#_Toc468103350)

[2 PRAKTICKÁ ČÁST 4](#_Toc468103351)

[2.1 Nadpis 2. úrovně 4](#_Toc468103352)

[2.1.1 Nadpis 3. Úrovně 4](#_Toc468103353)

[2.1.1.1 Nadpis 4. Úrovně 4](#_Toc468103354)

[ZÁVĚR 4](#_Toc468103355)

[SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ INFORMACÍ 4](#_Toc468103356)

[SEZNAM OBRÁZKŮ A TABULEK 4](#_Toc468103357)

[SEZNAM PŘÍLOH 4](#_Toc468103358)

[PŘÍLOHY IV](#_Toc468103359)

# SEZNAM ZKRATEK

# ÚVOD

Smyslem úvodu je zasadit problematiku řešenou v bakalářské práci do širšího kontextu. Úvod by tedy měl obsahovat erudované zdůvodnění aktuálnosti zvoleného tématu, zdůvodnění výběru tématu a konkrétního problému, který bude v práci řešen. V úvodu musí být stanoven konkrétní cíl bakalářské práce.

Cíl práce bude v textu zvýrazněn (např. tučně). Cíl práce bude formulován textově např. Cílem bakalářské práce je zhodnotit přínos strategického plánu (dále jen SP) pro rozvoj malého města na příkladu SP města Mnichovo Hradiště.

Cíl práce může být doplněn o:

1. výzkumnou otázku např.: Práce si klade za cíl odpovědět na následující výzkumnou otázku: Je strategický plán přínosem pro rozvoj malého města (na příkladu strategického plánu města Mnichovo Hradiště)? nebo

2. výzkumnou hypotézu např.: Cílem práce je ověřit nebo vyvrátit následující výzkumnou hypotézu: Strategický plán je přínosem pro rozvoj malého města (na příkladu strategického plánu města Mnichovo Hradiště).

Rozsah úvodu by měl být 2 – 3 stránky.

# TEORETICKÁ ČÁST

Kapitoly první úrovně (Nadpis l) se začínají psát na novém listu papíru, názvy kapitol se uvádějí na samostatných řádcích velikostí písma 20 nebo 24, tučně, mohou být i kapitálkami, nepíše se za nimi tečka.

Nový odstavec se odděluje odsazením prvního řádku o 1.5 cm. Použijí-li se v textu zkratky, musí být vysvětleny vždy u prvního výskytu zkratky (v závorce, příp. V poznámce pod čarou, jde-li o složitější vysvětlení pojmu či zkratky). Současně je připojen za obsahem seznam zkratek.

Velikost písma je 12 pt pro základní text, 10 pt pro poznámkový aparát, doporučené řádkování v rozmezí 1.5.

Popisky tabulek, obrázků a schémat včetně jejich číslování se uvádějí stejnou velikostí písma, jako je text práce, a pramen kurzívou a velikostí písma menší než základní text.

Nejčastěji se používá oboustranné zarovnání textu.

##  Nadpis 2. úrovně Tabulky a obrázky

Tabulka je přehledné uspořádání číselných dat a různých slovních údajů. Tabulku tvoří název, popř. Číslo tabulky (je-li jich v textu více a je třeba se na ně odvolávat, číslujeme průběžně v celé práci nebo v rámci jednotlivých kapitol), hlavička (název sloupců), legenda (boční název, který označuje obsah řádků), sloupce a řádky. Název se umísťuje nad tabulkou a nedělá se za ním tečka.

 Všechny druhy grafů, schémat, fotografií, obrázků mají společné označení „obrázek“. Obrázky číslujeme a obvykle označujeme i názvem. Pokud jsou obrázky, grafy nebo tabulky menšího rozsahu (ne větší než přibližně polovina stránky), je vhodné umístit je přímo do textu práce. Pokud jsou většího rozsahu, případně pokud je například více velkých obrázků za sebou, je vhodné je umístit až na konec práce samostatně jako přílohy.

 Číslo a název tabulky píšeme vždy nad tabulku, číslo a název obrázku píšeme pod obrázek. Za každou tabulkou nebo obrázkem je uveden zdroj, odkud byly převzaty. Zdroj se píše zpravidla menším písmem, kurzívou a je zarovnán doprava.

### Nadpis 3. Úrovně

# PRAKTICKÁ ČÁST

## Nadpis 2. úrovně

### Nadpis 3. Úrovně

# ZÁVĚR

Závěr shrnuje poznatky získané ve všech sledovaných aspektech problému. Nemělo by se jednat o opakování toho, co lze najít průběžně v dílčích částech  textu, ale o vnitřně propojené vyhodnocení všeho, čeho bylo při studování a řešení dané problematiky dosaženo, co se podařilo zjistit. Závěr práce by měl být hutný a výstižný, měl by obsahovat nejvyšší informační hodnotu. Závěr musí obsahovat zopakování cíle a jasnou a výstižnou formulaci jeho naplnění, tj. zejména souhrn hlavních výstupů / výsledků práce.

Př. Analýzou SP bylo dosaženo poznání, že strategické plánování nepřeje ve veřejném sektoru přicházejícím změnám a že strategické plány často obsahují tolik úkolů, že je nelze plnit a SP pak v tomto důsledku nemohou být naplněny.

Pokud je v úvodu práce stanovena výzkumná otázka, pak závěr obsahuje odpověď na ni, pokud je stanovena výzkumná hypotéza, poukáže na to, jak se ji podařilo potvrdit či vyvrátit.

Důležitou součástí závěru je nástin doporučení, jak danou problematiku dále rozvíjet, případně doporučení pro využití v praxi.

Rozsah závěru práce je 2 – 3 stránky logicky strukturovaného textu.

# SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ INFORMACÍ

Zdroje jsou řazeny abecedně v následujících kategoriích:

- knihy,

- články v časopisech (vč. časopisů elektronických),

- internetové zdroje,

- ostatní.

**Literatura**

kniha (papírová)

BAUMAN, Zygmunt, 2002. *Tekutá modernita*. Praha, Mladá fronta, 344s. ISBN 80-204-0966-1

kniha elektronická

BANABIC, Dorel. *Advanced Methods in Material Forming* [online]. Springer, 2007 [cit. 13. 6. 2011]. Dostupné z MyiLibrary: <http://lib.myilibrary.com?ID=86355>

článek v časopise (papírovém)

TĚŠITEL, Jan., KUŠOVÁ, Drahomíra a BARTOŠ, Michael, 2001. Potřeba přírodních prvků v prostředí města – případová studie města Tábor*. Životné protredie,* 35(4), 195–198. *ISSN* 0044-4863

článek v časopise (elektronickém)

KNOPOVÁ, Martina. Bezpečnost dat v informačních systémech. *Ikaros* [online]. 2011, **15**(6) [cit. 14.06.2011]. ISSN 1212‑5075. Dostupné z: http://www.ikaros.cz/node/6946

**Internetové zdroje**

příspěvky na webových stránkách

TICHÁ, Jana a TICHÝ, Miloš. Jméno Zdeňka Milera nese jedna z planetek obíhajících kolem Slunce. In: *Věda.cz* [online]. 21.4.2011 [cit. 27.7.2011]. Dostupné z: http://www.veda.cz/article.do?articleId=68377.

webové stránky

*Výzkum a vývoj v České republice* [online]. Praha: Rada pro výzkum, vývoj a inovace, ©2011. Poslední změna 27.07.2011 13:27 [cit. 27.7.2011]. Dostupné z: <http://www.vyzkum.cz>

**Kvalifikační práce**

ŘEHOŘ, Jan, 2004. *Teoretické a experimentální studium problematiky HSC obrábění ocelí vysoké pevnosti a tvrdosti.* Plzeň. Disertační práce. Západočeská univerzita. Fakulta strojní. Katedra technologie obrábění.

**Prameny (právní a jiné dokumenty)**

Listina základních práv Evropské unie (2010/C 83/02) (Úřední věstník EU, C 83/389, 30. 3. 2010).

Usnesení vlády ČR ze dne 23. Října 2000 č. 1045 ke Zprávě o korupci v České republice v roce 2001

Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.

*Uvedené odkazy uvádějí příklady bibliografických citací podle mezinárodních norem ISO 690 a ISO 690-2 (tištěná monografická publikace, záznam článku v českém tištěném odborném časopise, záznam příspěvku do českého sborníku vycházejícího s nepravidelnou periodicitou, tištěná monografická publikace autora s dvěma křestními jmény, záznam elektronického dokumentu uveřejněného na www sídle, tištěná monografická publikace s více autory, bibliografická citace bakalářské práce).*

*Řazení dle abecedy, možno zvýraznit odrážkami, nečíslujeme.*

# SEZNAM OBRÁZKŮ A TABULEK

# SEZNAM PŘÍLOH

[Příloha A: Název přílohy A (obrázek) IV](#_Toc322794203)

[Příloha B: Název přílohy B (tabulka) IV](#_Toc322794204)

[Příloha C: Název přílohy C (graf) IV](#_Toc322794205)

[Příloha D: Název přílohy D (obrázek) IV](#_Toc322794206)

# PŘÍLOHY

Tato část obsahuje tabulky, grafy, schémata, obrázky, fotografie, případně další přílohy. Je-li v textu větší množství tabulek, grafů či jiné funkční dokumentace, nezařazují se průběžně do textu, ale uvádějí se souhrnně na konci BP v podobě Příloh s odkazem v textu. V textu je možné ponechat tabulku či graf, k nimž se vztahuje poměrně obsažný komentář a interpretace.

Příloha : Název přílohy A (obrázek)

-příloha-

Zpracováno autorem

Příloha : Název přílohy B (tabulka)

-příloha-

Zdroj:

Příloha : Název přílohy C (graf)

-příloha-

Zdroj:

Příloha : Název přílohy D (obrázek)

-příloha-

Zpracováno autorem

**Záznam o bakalářské práci**

**Jméno a příjmení bakaláře: Jméno Příjmení**

**Název práce CZ: Název BP ( ! totožný s titulní stranou ! )**

**Název práce EN: The Name of the BP**

**Studijní program: (! totožný s titulní stranou! )**

**Obor: (! totožný s titulní stranou! )**

**Rok obhajoby:**

**Počet stran/Počet příloh:**

**Vedoucí práce:**

**Anotace CZ:**

Anotace je krátké a stručné sdělení o obsahu BP. Anotace je formulována jako stručné shrnutí řešené problematiky, dosažené výsledky a možnosti jejich praktického využití. Základními vlastnostmi jsou výstižnost, přehlednost, jasnost, stručnost, přesnost, objektivnost a čtivost. Abstrakt může používat textových formulací ze závěrečné práce, ale jako celek je formulován nově.

**Anotace EN:**

**Klíčová slova CZ:**

Zde budou uvedena jednotlivá klíčová slova, která vystihují charakter práce (počet 7 – 10), oddělná čárkami.

**Klíčová slova EN:**

**Místo uložení:** Vysoká škola regionálního rozvoje, Žalanského 68/54, Praha 6

**Signatura**